

## СОГЛАШЕНИЕ № 76

о передаче полномочий администрации муниципального образования  
Мостовский район по осуществлению внутреннего муниципального  
финансового контроля

пгт Мостовской

«5» ноября 2020 год

В целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, части 8 статьи 99 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», администрация муниципального образования Мостовский район в лице главы муниципального образования Мостовский район Ласунова Сергея Викторовича действующего на основании Устава и администрация Андрюковского сельского поселения Мостовского района в лице главы Андрюковского сельского поселения Кожевниковой Елены Викторовны, действующего на основании Устава Андрюковского сельского поселения, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение (далее Соглашение) во исполнении решения представительного органа муниципального района от 28.10.2020 № 21 и представительного органа поселения от 23.09.2020 № 53 о нижеследующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача администрации муниципального образования Мостовский район (далее - Администрация района) полномочий органа муниципального финансового контроля администрации Андрюковского сельского поселения, по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и передача из бюджета Андрюковского сельского поселения в бюджет муниципального образования Мостовский район межбюджетных трансфертов на осуществление переданных полномочий.

1.2. Полномочия органа муниципального финансового контроля администрации Андрюковского сельского поселения, по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации передаются Администрации района в лице финансового управления администрации.

1.3. Уполномоченным органом Администрации района, осуществляющим взаимодействие с администрацией Андрюковского сельского поселения, на который со стороны Администрации района возлагаются функции по исполнению

(координации исполнения) настоящего Соглашения, является финансовое управление администрации.

1.4. Проверки (ревизии) в рамках переданных полномочий включаются в план работы контрольно – ревизионного отдела финансового управления Администрации муниципального образования Мостовский район.

## **II. Срок действия соглашения**

2.1. Соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и действует до 31 декабря 2021 года.

2.2. В случае, если решением Совета поселения о бюджете Андриюковского сельского поселения на соответствующий плановый период не будут утверждены межбюджетные трансферты бюджету муниципального района, предусмотренные настоящим Соглашением, действие Соглашения приостанавливается с начала финансового года до момента утверждения соответствующих межбюджетных трансфертов.

## **III. Порядок определения и предоставления ежегодного объема межбюджетных трансфертов**

3.1. Объем межбюджетных трансфертов на очередной год ( $V_{MT}$ ), предоставляемых из бюджета Андриюковского сельского поселения в бюджет муниципального образования Мостовский район на осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется по формуле:

$$V_{MT} = V_{MT1} + V_{MT2}.$$

где:

1)  $V_{MT1} = K_{от} (P_{от} / OC_{сдп}) * Cум_{сдп}$ ;

2)  $V_{MT2} = K_{мз} (P_{мз} / OC_{сдп}) * Cум_{сдп}$ ;

3)  $K_{от}$  – коэффициент оплаты труда, равный отношению стандартных расходов на оплату труда (определены исходя из размера годового фонда оплаты труда с начислениями 1 штатной единицы ведущего специалиста контрольно – ревизионного отдела финансового управления Администрации района) к общей сумме собственных доходов городских и сельских поселений муниципального образования Мостовский район за 2021 год;

4)  $K_{мз}$  – коэффициент материальных затрат, равный отношению расходов на материальные затраты на 1 штатную единицу ведущего специалиста контрольно – ревизионного отдела финансового управления Администрации района в год к общей сумме собственных доходов городских и сельских поселений муниципального образования Мостовский район за 2021 год;

5)  $P_{от}$  – стандартные расходы на оплату труда устанавливаются в размере 565 000,00 рублей и определены исходя из размера годового фонда оплаты труда с начислениями 1 штатной единицы ведущего специалиста контрольно – ревизионного отдела финансового управления Администрации района, осуществляющих предусмотренные настоящим Соглашением полномочия;



6)  $P_{мз}$  – расходы на материальные затраты на 1 штатную единицу ведущего специалиста контрольно – ревизионного отдела финансового управления Администрации района в год, получены расчеты и равны 19 000,00 рублей;

7)  $OC_{сш}$  – общая сумма собственных доходов городских и сельских поселений муниципального образования Мостовский район, передающих полномочия Администрации района за 2021 год, равная 58 517 300,00 рублей;

8)  $Сум_{сш}$  – сумма доходов Андрюковского сельского поселения за 2021 год;

3.2. Объем межбюджетных трансфертов, определенный в установленном выше порядке, равен **39 000,00 (Тридцать девять тысяч) рублей.**

3.3. Объем межбюджетных трансфертов перечисляется ежемесячно в объеме 1/12 от суммы, утвержденной в бюджете муниципального образования на 2021 год. Администрация Андрюковского сельского поселения вправе по своему усмотрению произвести досрочное погашение межбюджетных трансфертов.

3.4. Расходы бюджета поселения на предоставленные межбюджетных трансфертов и расходы бюджета муниципального района, осуществляемые за счет межбюджетных трансфертов, планируются и исполняются по соответствующему разделу бюджетной классификации.

3.5. Межбюджетные трансферты зачисляются в бюджет муниципального района по соответствующему коду бюджетной классификации доходов.

3.6. Перечисление межбюджетных трансфертов осуществляется на лицевой счет финансового управления администрации муниципального образования Мостовский район по следующим реквизитам:

ИНН 2342018501 КПП 234201001

УФК по Краснодарскому краю (Финансовое управление администрации муниципального образования Мостовский район, л/сч 04183И20540)

р/сч 40101810300000010013

Банк: Южное ГУ Банка России г.Краснодар

БИК 040349001

ОКТМО 03633000

КБК 90520240014050000150

#### **IV. Права и обязанности финансового управления Администрации муниципального образования Мостовский район**

4.1. Проводит внутренний муниципальный финансовый контроль за:

- соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

- полнотой и достоверностью отчетности о реализации государственных (муниципальных) программ, в том числе отчетности об исполнении государственных (муниципальных) заданий;

- использованием средств бюджета муниципального образования Мостовский район, а также межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов,

предоставленных Андриюковскому сельскому поселению из бюджета МО Мостовский район, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.2. В период проведения внутреннего муниципального финансового контроля Андриюковского сельского поселения, финансовое управление Администрации района в лице контрольно-ревизионного отдела осуществляет контроль:

- за сохранностью, результативным и эффективным использованием материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности Андриюковского сельского поселения;

- за целевым, эффективным и результативным использованием средств муниципального бюджета, в том числе средств, получаемых бюджетом Андриюковского сельского поселения из источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, включая использование межбюджетных трансфертов, предоставленных из краевого бюджета;

- за полнотой и своевременностью перечисления средств Андриюковского сельского поселения в доход муниципального бюджета, кроме налоговых поступлений.

4.3. Самостоятельно определяет перечень рассматриваемых вопросов, методы контроля и порядок проведения мероприятий, с учетом существующих методических рекомендаций по их проведению.

4.4. Проводит ревизии, проверки, в том числе выездные, камеральные и встречные, а также обследования, деятельности учреждений и организаций, указанных в обращении Администрации поселения и использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.

4.5. Готовит по итогам проверки: акт проверки (ревизии), заключение по итогам обследования, представления, обязательные для рассмотрения в установленные сроки, предписания, обязательные для исполнения в установленные сроки, информация о результатах контрольных мероприятий, аналитические материалы.

4.6. Осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами в рамках законодательства Российской Федерации и Краснодарского края.

4.7. Осуществляет контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с частью 8 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.8. Имеет право проверять денежные документы, регистры бухгалтерского учета, отчеты, планы финансово – хозяйственной деятельности, сметы и иные документы, в том числе на электронных носителях, фактическое наличие, сохранность и правильность использования денежных средств, ценных бумаг, материальных ценностей.

4.9. Знакомится со всеми документами, имеющими отношение к предмету проверки (ревизии), в том числе хранящимися в электронной форме в базах данных проверяемого сельского поселения, при необходимости получать заверенные копии, а также указанные документы в электронной форме.



4.10. Запрашивает в установленном порядке и получает информацию, документы и материалы, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции вопросам, в том числе в электронном виде.

4.11. Осуществляет контроль за своевременностью и полной устранением установленных нарушений.

4.12. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по запросам государственных органов направляет отчеты, заключения и другие документы, составленные по результатам проведенных во исполнение настоящего Соглашения мероприятий; документы и материалы полученные при их проведении.

4.13. Имеет право предоставлять документы и материалы, составленные или полученные в ходе выполнения настоящего Соглашения и подлежащие обязательному опубликованию (обнародованию), по запросу любого органа, юридического или физического лица.

4.14. Обращается в Администрацию поселения в случае возникновения препятствий для выполнения полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, в том числе с предложениями о принятии муниципальных правовых актов, необходимых для выполнения полномочий.

4.15. Обеспечивает использование межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, исключительно на оплату труда своих работников с начислениями и материально-техническое обеспечение своей деятельности, а также на компенсацию указанных расходов, осуществленных до получения межбюджетных трансфертов.

4.16. В случае невыполнения Администрацией поселения обязательств, предусмотренных п.5.2, имеет право приостановить осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, за исключением случаев, установленных в п.5.7.

## 5. Права и обязанности Администрации поселения

5.1. Администрация поселения утверждает в решении о бюджете поселения межбюджетные трансферты бюджету муниципального района на осуществление передаваемых полномочий в объеме, определенном в соответствии с предусмотренным настоящим Соглашением, порядком и обеспечив их перечисление в бюджет муниципального района **в срок до 1 числа ежемесячно**. Администрация Андрюковского сельского поселения вправе по своему усмотрению произвести досрочное погашение межбюджетных трансфертов.

5.2. Обращается в финансовое управление Администрации района с предложениями о проведении проверок или ревизий деятельности организаций, использующих средства бюджета и (или) имущество поселения.

5.3. Обращается в финансовое управление Администрации района с предложениями о перечне вопросов, рассматриваемых в ходе проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности поселения.

5.4. Рассматривает обращения финансового управления Администрации района по поводу устранения препятствий для выполнения полномочий, преду-

смотренных настоящим Соглашением, в случае необходимости принимает соответствующие муниципальные правовые акты.

5.5. Контролирует выполнение обязанностей финансового управления Администрации района в лице контрольно – ревизионного отдела, предусмотренных настоящим Соглашением.

5.6. В случае нарушения финансовым управлением Администрации района при осуществлении полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, законодательства Российской Федерацией и настоящего Соглашения, имеет право принимать обязательные для финансового управления Администрации района решения об устранении нарушений.

5.7. В случае невыполнения финансовым управлением Администрации района обязательств, предусмотренных п.4.15, имеет право приостановить перечисление межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

6.2. В случае неисполнения (ненадлежащего исполнения) финансовым управлением Администрации района в лице контрольно – ревизионного отдела полномочий, указанных в Разделе 4 настоящего Соглашения, финансовое управление Администрации района обеспечивает возврат межбюджетных трансфертов, предусмотренных настоящим Соглашением, в размере  $\frac{1}{2}$  годового объема межбюджетных трансфертов, но не более половины объема межбюджетных трансфертов, фактически полученных за финансовый год.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путем составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.2. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению сторон либо в случае направления представительным органом муниципального района или представительным органом поселения другим сторонам уведомления о расторжении Соглашения.

7.3. Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в соответствии с ним контрольных мероприятий, начатых до заключения Соглашения (направления уведомления) о прекращении его действия, за исключением случаев, когда соглашением сторон предусмотрено иное.

7.4. При прекращении действия Соглашения представительный орган поселения обеспечивает перечисление в бюджет муниципального района опреде-



ленную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на проведенные мероприятия.

7.5. При прекращении действия Соглашения представительный орган района обеспечивает возврат в бюджет поселения определенную в соответствии с настоящим Соглашением часть объема межбюджетных трансфертов, приходящуюся на не проведенные мероприятия.

7.6. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством.

7.7. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

### 8. Адреса и подписи сторон

Администрация Андрюковского сельского поселения Мостовского района	Администрация муниципального образования Мостовский район
Место нахождения: 352567, Краснодарский край, Мостовский район, станица Андрюки, ул.Советская,89	Место нахождения: 352570, Краснодарский край, Мостовский район, пгт Мостовской, ул.Горького,139
Банковские реквизиты: ИНН 2342016102, КПП 234201001	Банковские реквизиты получателя: ИНН 2342018501 КПП 234201001
УФК по Краснодарскому краю (администрация Андрюковского сельского поселения Мостовского района) л/с 03183019730 р/счет 40204810600000000251 в Южном ГУ Банка России г.Краснодар	УФК по Краснодарскому краю (Финансовое управление администрации муниципального образования Мостовский район, л/сч 04183И20540) р/счет 40101810300000010013 в Южном ГУ Банка России г.Краснодар
БИК 040349001	БИК 040349001
КБК расходов: 992 0104 7090023100 540	КБК доходов 90520240014050000150
ОКТМО 03633404	ОКТМО 03633000

Глава Андрюковского  
сельского поселения  
Мостовского района

  
Е.В.Коженикова



Глава  
муниципального образования  
Мостовский район

  
С.В.Ласунов

